

**Zasady podziału subwencji Programu Erasmus + przyznanej
przez Narodową Agencję na działania zdecentralizowane
- Wyjazdy studentów i pracowników
w roku akademickim 2015/2016**

I. Wysokość przyznanego dofinansowania

Działanie	Kwota EUR	Liczba wyjazdów	Liczba miesięcy (SM) /dni
SMS Wyjazdy studentów na studia	28800	12	72
SMP Wyjazdy studentów na praktykę	46500	31	93
STA Wyjazdy nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć	6000 (w tym ryczałt na koszty podróży)	5	25
STT Wyjazdy pracowników w celach szkoleniowych	2400(w tym ryczałt na koszty podróży)	3	15
OS wsparcie organizacyjne mobilności	17850	51	
Ogółem	99550		

II. Granty na wyjazdy dla studentów na studia i na praktykę

- Planowana w roku akademickim 2015/2016 miesięczna wysokość dofinansowania dla polskiego studenta Erasmusa, uzależniona od kraju wyjazdu, ustalona jest przez Agencję Narodową Programu Erasmus+ na podstawie analizy kosztów utrzymania w poszczególnych krajach:

Tabela nr 1 stawek miesięcznego dofinansowania - wyjazdy na **studia** i na **praktyki**:

Grupa krajów	Kraje	Studia	Praktyki
I	Austria, Dania, Finlandia, Francja, Irlandia, Lichtenstein, Norwegia, Szwecja, W. Brytania, Włochy	500* EUR	600
II	Islandia, Chorwacja, Belgia, Grecja, Hiszpania, Holandia, Luksemburg, Niemcy, Czechy, Portugalia, Słowenia, Cypr, Turcja,	400* EUR	500
III	Bułgaria, Estonia, Malta, Litwa, Łotwa, Rumunia, Słowacja, Węgry, FYROM	300* EUR	400

* osoby uprawnione do stypendium socjalnego – dodatkowo 200 euro miesięcznie

Uczelnia dopuszcza przedłużenie pobytu w ramach limitów. Finansowanie dodatkowych okresów mobilności będzie uzależnione od posiadania przez Uczelnię wolnych środków. Student jest zobowiązany do złożenia wniosku o przedłużenie okresu pobytu przynajmniej na miesiąc przed końcem okresu mobilności.

2. Osoby niepełnosprawne z udokumentowanym znacznym stopniem niepełnosprawności, mogą ubiegać się o dodatkowe fundusze pochodzące ze specjalnego funduszu przeznaczonego dla osób niepełnosprawnych. (finansowanie z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój)
3. Osoby uprawnione do stypendium socjalnego otrzymują dodatkowo 200 EUR miesięcznie pod warunkiem posiadania (otrzymania decyzji) ww. stypendium w chwili składania formularza aplikacyjnego. W sytuacji kiedy student nabędzie prawo do stypendium socjalnego w innym terminie wówczas Uczelnia będzie mogła przyznać dodatkowe środki pod warunkiem posiadania takich środków. (finansowanie z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój)
4. Okres pobytu w uczelni partnerskiej/instytucji przyjmującej stanowiący podstawę rozliczenia stypendium będzie określany z dokładnością do 1/30 dnia miesiąca.
5. Kwota stypendium musi być wyrażona w EUR. Wyjątkiem jest stypendium wraz z dodatkowymi 200 EUR, które będzie wypłacane w całości w PLN. Przyznane i wypłacone studentowi stypendium musi być liczbą całkowitą.

III. Granty na wyjazdy pracowników

1. Planowana w roku akademickim 2015/2016 wysokość dofinansowania dla pracowników Uczelni wyniesie:

Tabela nr 2 stawek miesięcznego dofinansowania - wyjazdy pracowników

Kraje należące do danej grupy	Dzienna wartość stypendium w euro przy wyjazdach trwających nie dłużej niż 14 dni*
Grupa 1 – Dania, Holandia, Irlandia, Szwecja, Wielka Brytania	130
Grupa 2 – Austria, Belgia, Bułgaria, Cypr, Czechy, Finlandia, Francja, Grecja, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Polska, Rumunia, Turcja, Węgry, Włochy	110
Grupa 3 – Hiszpania, Łotwa, Malta, FYROM, Niemcy, Portugalia, Słowacja	100
Grupa 4 – Chorwacja, Estonia, Litwa, Słowenia	80

*zastosowane w tabeli wartości odnoszą się do pobytów trwających do 14 dni. W przypadku wyjazdów na dłuższe okresy od 15. dnia pobytu wypłacona stawka dzienna wynosi 70% stawki dziennej wypłaconej na pobyt trwający do 14 dni.

2. Osoby niepełnosprawne z udokumentowanym znacznym stopniem niepełnosprawności, mogą ubiegać się o dodatkowe fundusze pochodzące ze specjalnego funduszu przeznaczonego dla osób niepełnosprawnych.
3. Stypendium jest przyznawane na pobyt:

a) **5 - dniowy** (5 dni roboczych) na wyjazdy **dla nauczycieli akademickich** w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych. Podczas jednego wyjazdu nauczyciel akademicki jest zobowiązany do przeprowadzenia co najmniej **8 godzin zajęć dydaktycznych**.

b) **5 - dniowy** (5 dni roboczych) na wyjazdy **dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi** w celach szkoleniowych.

W przypadku realizacji dłuższych wyjazdów, stypendium na kolejne dni nie będzie wypłacane ze względu na ograniczone środki finansowe. Krótsze pobyty są dopuszczalne w uzasadnionych przypadkach - stosowne wyjaśnienie w tej sprawie powinno być skierowane przed wyjazdem do Prorektora ds. Kształcenia.

4. Maksymalna kwota stypendium, jaką można wypłacić pracownikowi wynosi: **liczba dni pobytu w uczelni/instytucji przyjmującej x stawka na dzień + ryczałt na koszty podróży wynikający z obowiązkowego kalkulatora odległości**. Dni pobytu muszą być udokumentowane potwierdzeniem z uczelni/instytucji przyjmującej, natomiast dni podróży kopią biletów lub rachunkami. Kalkulator odległości znajduje się na stronie: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_pl.htm, a informacje o stawkach na str. 51. *Przewodnika po programie*: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/erasmus-plus-programme-guide_pl.pdf

5. Fundusze zwolnione w wyniku:

- krótszych pobytów niż przyjęte przed wyjazdem,
- rezygnacji z wyjazdów z przyczyn losowych,
- innych zdarzeń

będą przeznaczone na:

- a) stypendia dla kandydatów przeniesionych na listę główną z listy rezerwowej, lub
- b) przesunięcie środków pomiędzy kategorią STA i STT w zależności od liczby realizowanych wyjazdów nauczycieli akademickich oraz wyjazdów w celach szkoleniowych, lub
- c) przesunięcie środków pomiędzy kategorią ST do SM w zależności od liczby realizowanych wyjazdów studentów na studia lub praktyki zagraniczne oraz wyjazdów nauczycieli akademickich oraz wyjazdów w celach szkoleniowych.